

	ACTA DE LA REUNIÓN DE LA COMISIÓN DE CALIDAD DEL MÁSTER EN DIRECCIÓN DE MARKETING	
	CÓDIGO: MDMK-04-2017/2018	

ACTA Nº 4 DE LA COMISIÓN DE CALIDAD DEL MASTER EN DIRECCIÓN DE MARKETING, CORRESPONDIENTE A LA REUNIÓN DEL 25 DE ENERO DE 2018

En el Seminario Nº 1 de la Facultad de CC. Económicas y Empresariales de Badajoz, siendo las 12:00 horas del día 25 de enero se reúnen los miembros de la Comisión que se mencionan al final del acta para tratar el siguiente ORDEN DEL DÍA:

1. Aprobación, si procede, del acta de la última sesión
2. Aprobación, si procede, del Informe del MUDM curso 16-17
3. Actividades y líneas de actuación a lo largo del segundo semestre para la mejora del MUDM
4. Ruegos y preguntas, Ruegos y preguntas.

TRANSCURSO DE LA SESIÓN

1. Aprobación, si procede, del acta de la última sesión

Se aprueba por unanimidad el acta de la sesión anterior de la Comisión, que se envió previamente por correo electrónico a todos los miembros de la misma.

2. Aprobación, si procede, del Informe del MUDM curso 16-17

Durante las dos últimas semanas la comisión ha trabajado en elaborar la Memoria del máster correspondiente al curso pasado, en cuya redacción han participado los 5 profesores miembros de esta comisión. La versión final fue enviada adjunta a la convocatoria de esta reunión para que todos los miembros de la Comisión pudieran revisarla.

Sin ninguna propuesta de cambio, se aprueba por unanimidad y la Coordinadora de la Comisión procederá a remitírsela al Responsable de Calidad de la Facultad.

3. Actividades y líneas de actuación a lo largo del segundo semestre para la mejora del MUDM

Se hace un recordatorio de actividades complementarias que se han realizado durante el primer semestre del curso, tal y como se recoge a continuación:

- 25-10-2017, de 18:00 a 20:00h, "Financiación y banca ética". D. José Antonio Carbonell, subdirector de la red comercial de TRIODOS BANK.
- 15-11-2017, de 17:00 a 19:00, "Innovación en el sector agroindustrial". D. Alejandro Borrega.
- 22-11-2017, de 17:00 a 19:00, "DIS-RAS: Un caso de éxito en innovación". D^a Francisca Gamero.

A continuación, se abre un turno de propuestas de actividades para el segundo semestre.

Antonio Chamorro indica que ya ha cerrado la conferencia "Política comercial para la internacionalización de la empresa extremeña", impartida por dos empleadas de Extremadura Avante, y se celebrará el día 06/02/2018.

José Ángel López indica que tratará de organizar al menos una de las siguientes:

- "Técnicas de gestión del estrés", por Carmen Carrasco.
- "Imagen personal en redes sociales", por Ana Magro.

Montserrat Díaz plantea repetir la visita a una bodega extremeña y organizar al menos una de las siguientes propuestas de conferencia:

- "El protocolo". Por Gema Merino.
- "Posicionamiento Web", por María Morales.
- "Motivación", por Guillermo Burgo.

Alejandro del Moral propone contactar con Carmen López-Lago para la charla sobre "Marketing digital" y "Programa de innovación empresarial en mercados a través de canales en internet" por Antonio Palomo.

Clementina Galera establece como necesario fomentar que los alumnos se involucren en la realización de su TFM desde el principio del segundo semestre. Informa que ni el año pasado ni este, el centro ha solicitado un listado de líneas temáticas para abrir el proceso de selección de los alumnos. Esa es una de las causas por las que los alumnos del año pasado están tardando tanto en presentar su TFM, afectando a la tasa de graduación del máster.

Por tal motivo, se acuerda gestionar directamente por la comisión este proceso y elaborar un documento con la oferta y el procedimiento de elección que será enviado a los alumnos en la primera semana de clases del segundo semestre. Se acuerda que cada profesor debe enviar un listado de 2-4 líneas temáticas a ofertar y que Antonio Chamorro elaborará el documento a enviar a los alumnos.

Clementina Galera también plantea la necesidad de hablar con el centro sobre las prácticas extracurriculares de los alumnos del máster, de forma que se le pueda informar a los alumnos que estén interesados. Montserrat Díaz se encargará de hablar con el Vicedecano de relaciones instituciones de la Facultad.

4. Ruegos y preguntas.

Clementina Galera recuerda que a finales del curso pasado se debatió el procedimiento para designar los tribunales de los TFM. Finalmente, dado que el centro deja libertad, se ha acordado que sea el tutor quien proponga los 3 miembros del tribunal, siendo obligatorio que al menos uno de ellos sea profesor del máster.

Sin más asuntos tratados, se cierra la reunión a las 13:20 horas.

Asistentes:

Chamorro Mera, Antonio. Secretario
Del Moral Agúndez, Alejandro.
Díaz Méndez, Montserrat.
Galera Casquet, Clementina. Coordinadora
López Sánchez, José Ángel.