

PLAN DOCENTE DE LA ASIGNATURA

Curso académico: 2024/2025

Identificación y características de la asignatura			
Código	500326	Créditos ECTS	6
Denominación (español)	AUDITORÍA LABORAL		
Denominación (inglés)	LABOR AUDIT		
Titulaciones	Grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos		
Centro	Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales		
Semestre	7º	Carácter	Optativo
Módulo	Derecho		
Materia	Derecho del Trabajo		
Profesorado			
Nombre	Despacho	Correo-e	Página web
Sara M ^a Marchena Galán	240	saramg@unex.es	
Área de conocimiento	Derecho del Trabajo y la Seguridad Social		
Departamento	Derecho Privado		
Profesor/a coordinador/a (si hay más de uno)			
Competencias			
<p>CB1: Que el alumnado haya demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.</p>			
<p>CB2: Que el alumnado sepa aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio.</p>			
<p>CB3: Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética.</p>			
<p>CB4: Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado.</p>			
<p>CG3: Capacidad para dirigir grupos de personas.</p>			
<p>CG5: Capacidad para desarrollar en el futuro las habilidades existentes y adquirir nuevas competencias que le permita asumir responsabilidades relevantes dentro de las organizaciones.</p>			
<p>CT10: Capacidad para la resolución de problemas.</p>			
<p>CT11: Capacidad para la toma de decisiones.</p>			
<p>CT13: Respeto y promoción de los valores democráticos y de la coeducación.</p>			
<p>CT15: Habilidad en las relaciones personales.</p>			

CT9: Capacidad para el razonamiento crítico y autocrítico.
CE1: Conocimiento y aplicación del ordenamiento jurídico civil, laboral, mercantil, administrativo y tributario.
CE3: Conocimiento de los instrumentos para la dirección y gestión de recursos humanos.
Contenidos
Breve descripción del contenido
Estudio del concepto y definición de la auditoría laboral, análisis de la actividad auditora, examen de las áreas objeto de auditoría, análisis de las normas técnicas de auditoría y elaboración del informe de auditoría.
Temario de la asignatura
Denominación del tema 1: Introducción a la auditoría laboral. Contenidos del tema 1: <ol style="list-style-type: none"> 1. Conceptos generales. 2. Definición de auditoría laboral. 3. El auditor laboral. 4. Clases de auditoría laboral. 5. Destinatarios de la auditoría laboral.
Denominación del tema 2: Objetivos y marco legal de la auditoría laboral. Contenidos del tema 2: <ol style="list-style-type: none"> 1. Objetivo y alcance de la auditoría laboral. 2. Características de la auditoría laboral. 3. Marco legal. <ol style="list-style-type: none"> 3.1. La Ley de Infracciones y Sanciones en el Orden Social (LISOS). <ol style="list-style-type: none"> 3.1.1. Estructura. 3.1.2. Principales infracciones y sanciones.
Denominación del tema 3: La actividad auditora I. Contenidos del tema 3: <ol style="list-style-type: none"> 1. El contrato o carta de encargo. 2. Las áreas objeto de auditoría laboral. <ol style="list-style-type: none"> 2.1. Estructura general de la empresa y normativa aplicable. 2.2. Relación jurídica de socios, administradores, personal de alta dirección y directivos. 2.3. Contratación laboral. 2.4. Contratas, subcontratas y figuras afines. 2.5. Clasificación profesional y movilidad funcional y geográfica. 2.6. Retribuciones y sus retenciones fiscales. 2.7. Seguridad Social. 2.8. Tiempo de trabajo, horas extraordinarias, descanso y permisos. 2.9. Representación legal de los trabajadores. 2.10. Prevención de riesgos laborales y salud laboral. 2.11. Modificación, suspensión y extinción de la relación laboral, y contenciosos y contingencias posibles. <p>Descripción de las actividades prácticas del tema 3: Realización de trabajos de exposición de los apartados del tema.</p>
Denominación del tema 4: La actividad auditora II.

Contenidos del tema 4:

1. Planificación y programa de auditoría.
2. La evidencia.
3. Métodos para obtener la evidencia a través de la prueba.

Denominación del tema 5: **Informe final de auditoría.**

Contenidos del tema 5:

1. Contenido y estructura.
2. Tipología.
 - 2.1 Informe con opinión favorable.
 - 2.2 Informe con salvedades.
 - 2.3 Informe con opinión desfavorable.
 - 2.4 Informe con opinión denegada

Descripción de las actividades prácticas del tema 5: Realización de un informe final de auditoría.

Actividades formativas

Horas de trabajo del alumno/a por tema		Horas Gran grupo	Actividades prácticas				Actividad de seguimiento	No presencial
Tema	Total	GG	CH	L	O	S	TP	EP
1	20	8					1	15
2	20	8					1	15
3	30	8					1	15
3	11	5				2	0,5	8
4	25	8					1	15
5	30	8					1	15
5	12	5				2	0,5	6
Evaluación	2	2						
TOTAL	150	50				4	6	90

GG: Grupo Grande (85 estudiantes).

CH: Actividades de prácticas clínicas hospitalarias (7 estudiantes)

L: Actividades de laboratorio o prácticas de campo (15 estudiantes)

O: Actividades en sala de ordenadores o laboratorio de idiomas (20 estudiantes)

S: Actividades de seminario o de problemas en clase (40 estudiantes).

TP: Tutorías Programadas (seguimiento docente, tipo tutorías ECTS).

EP: Estudio personal, trabajos individuales o en grupo, y lectura de bibliografía.

Metodologías docentes

1. Método expositivo que consiste en la presentación por parte del docente de los contenidos sobre la materia objeto de estudio. También incluye la resolución de problemas ejemplo por parte del docente.

2. Método basado en el planteamiento de problemas por parte del docente y la resolución de los mismos en el aula. Los estudiantes de forma colaborativa desarrollan e interpretan soluciones adecuadas a partir de la aplicación de procedimientos de resolución de problemas.

4. Actividades colaborativas basadas en recursos y herramientas digitales, especialmente aquellas que posee el CVUEX.

5. Situación de aprendizaje/evaluación en la que el alumnado realiza alguna prueba que sirva para reforzar su aprendizaje y como herramienta de evaluación.

Resultados de aprendizaje

- Poseer y comprender conocimientos en un área de estudio.
- Aplicar los conocimientos a la práctica y resolver problemas específicos dentro de su área, con ayuda de las TIC.
- Saber trabajar de forma autónoma y en grupo.
- Emitir juicios críticos que incluyan una reflexión ética.
- Buscar, transmitir, interpretar y gestionar información, ideas, e identificar problemas y soluciones.
- Presentar alto nivel de autonomía para cursar estudios posteriores satisfactoriamente.

Sistemas de evaluación

EVALUACIÓN CONTINUA: La evaluación de la asignatura consistirá en la superación de un examen final referido a los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos por el alumnado. El examen consistirá en una prueba escrita compuesta por preguntas cortas (10 preguntas). Para la valoración final de la prueba se determinará previamente el valor de cada pregunta.

Para el cálculo de la nota final se tendrá en cuenta además del examen teórico la realización de los casos prácticos y trabajos encomendados, así como la intervención y defensa de los mismos en el aula.

En el caso de que el alumno no realice y entregue todos los casos o actividades prácticas encomendadas, quedará excluido del sistema de evaluación presencial, quedando, por tanto, incluido en el sistema de evaluación no presencial.

Valoración parte teórica: 70 % (debiendo obtenerse al menos 3,5 puntos)

Valoración parte práctica: 30 % (debiendo obtenerse al menos 1,5 puntos)

EVALUACIÓN GLOBAL: La evaluación de la asignatura consistirá en la superación de un examen final referido a los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos por el alumno. El examen consistirá en una prueba escrita compuesta por preguntas cortas. Para la valoración final de la prueba se determinará previamente el valor de cada pregunta (20 preguntas).

Para el cálculo de la nota final se tendrá en cuenta la nota final obtenida en el examen.

Bibliografía (básica y complementaria)

Bibliografía básica:

- Sempere Navarro, AV: “Manual de auditoría laboral”, Thomson Reuters, última edición.
- A. Montoya Melgar: “Derecho del Trabajo”, Tecnos, última edición.

Bibliografía complementaria:

- Cruz Villalón, J: “Compendio de Derecho del Trabajo”, Tecnos, última edición. -
Velasco Portero y Miranda Boto: “Curso elemental de Derecho del Trabajo y la
Seguridad Social”, Tecnos, última edición.

Otros recursos y materiales docentes complementarios

Será necesario el manejo de recursos electrónicos, así como de legislación actualizada, al objeto de un correcto desempeño de las clases teórico-prácticas de las que se compone la asignatura.