

ACTA Nº 20 DE LA COMISIÓN DE CALIDAD DEL MASTER EN DIRECCIÓN DE MARKETING, CORRESPONDIENTE A LA REUNIÓN ORDINARIA DEL 7 DE FEBRERO DE 2024

Siendo las 11:00 horas del día 7 de febrero se reúnen, a través de videoreunión por la plataforma ZOOM, los miembros de la Comisión que se mencionan al final del acta para tratar el siguiente ORDEN DEL DÍA:

1. Aprobación, si procede, de actas de sesiones anteriores (actas nº 18 y 19).
2. Aprobación, si procede, del Informe de la Titulación del curso 2022-2023.
3. Otros asuntos.
4. Ruegos y preguntas.

TRANSCURSO DE LA SESIÓN

1. Aprobación, si procede, de actas de sesiones anteriores (actas nº 18 y 19).

Ambas actas se enviaron junto a la convocatoria de la reunión. Sin ninguna intervención, se aprueban por unanimidad.

2. Aprobación, si procede, del Informe de la titulación del curso 2022-2023.

Un borrador del Informe fue elaborado previamente por los tres profesores miembros de esta Comisión. Cada profesor redactó una parte del mismo y tras la agrupación de las partes se revisó el documento completo de forma conjunta. Dicho documento se adjuntó a la convocatoria de la reunión.

Tras comentar en conjunto las valoraciones incluidas en algunos apartados del informe, se da por cerrado el Informe y se aprueba por unanimidad. Sobre el número de egresados por año, se intercambian opiniones sobre la importancia de incentivar a los estudiantes de este curso a que definan cuanto antes su tema de TFM y lo comiencen a hacer sin esperar a la finalización de los exámenes de junio. Se comenta también la dificultad que algunos estudiantes del curso pasado tienen para realizar el TFM por haber encontrado trabajo. En el presente curso académico algunos estudiantes van a plantear la misma dificultad, puesto que ya han comenzado a trabajar.

El informe de la titulación será enviado por el Coordinador de la Comisión al Responsable de Calidad de la Facultad en los próximos días y subido a la carpeta de evidencias del SGIC de la Facultad.

3. Otros asuntos.

Se acuerda replicar el plan de difusión de los dos cursos pasados (que figura en el acta nº 13, de 30 de marzo de 2022), con el objetivo de aumentar el número de matrículas.

Se plantea el objetivo de organizar este segundo semestre al menos 2 conferencias de ponentes externos.

4. Ruegos y preguntas.

No hay.

Siendo las 11:305 horas se da por concluida la reunión.

Asistentes:

Chamorro Mera, Antonio. Secretario
Díaz Méndez, Montserrat. Vocal Profesor
López Sánchez, José Ángel. Coordinador