

PLAN DOCENTE DE LA ASIGNATURA

Curso académico: 2025/2026

Identificación y características de la asignatura					
Código	402323				
Denominación (español)	Competencias comunicativas en inglés				
Denominación (inglés)	Communicative competence in English				
Titulaciones	Máster Universitario en Comercio Internacional				
Centro	Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales				
Módulo	Específico				
Materia	Inglés Comercial				
Carácter	Optativa	ECTS	4,5	Semestre	2
Profesorado					
Nombre		Despacho		Correo-e	
José Peña García		216		jpegar@unex.es	
Área de conocimiento	Filología Inglesa				
Departamento	Filología Inglesa				
Profesor/a coordinador/a (si hay más de uno)					
Resultados de aprendizaje					
CONOCIMIENTOS O CONTENIDOS:					
CCE01. Conocer las estrategias de comunicación oral y escrita en lengua inglesa en contextos internacionales y multiculturales.					
COMPETENCIAS:					
CE01. Comunicarse en lengua inglesa en contextos internacionales, utilizando estrategias de persuasión y argumentación en inglés para negociar los acuerdos comerciales.					
C5. Construir pensamientos críticos: razonar de manera reflexiva sobre un tema siendo capaz de deliberar sobre su validez, sometiendo las convicciones propias y ajenas a debate					
C6. Desarrollar el compromiso con la sociedad en la que vivimos para que ésta prospere a través de las dimensiones de los valores democráticos - libertad, justicia e igualdad- y de la sostenibilidad, materializada en el marco global que la defina en cada momento.					
C7. Diseñar y realizar una tarea nueva o un proyecto de forma diferente utilizando creatividad y curiosidad para aportar valor con actitud emprendedora.					
C8. Utilizar el aprendizaje de forma continuada y desarrollar estrategias de aprendizaje autónomo y flexible para formar parte de una ciudadanía activa, motivada e integrada favoreciendo la mejora del empleo o el desarrollo personal.					
C10. Elaborar propuestas comerciales y documentos en inglés relacionados con operaciones comerciales internacionales y entender términos específicos relacionados con el ámbito del comercio internacional.					
HABILIDADES O DESTREZAS:					

HB9. Comunicar con fluidez en entornos diversos.
HB10. Trabajar en grupos interdisciplinarios y/o en contextos internacionales.

Contenidos

Descripción general del contenido:

Estrategias de comunicación, tanto oral como escrita, características del discurso profesional en el ámbito del comercio internacional. Habilidades y herramientas lingüísticas en inglés para manejarse de manera apropiada en un entorno internacional y multicultural. Herramientas para preparar presentaciones orales y escritas en inglés, discutir ofertas, establecer una agenda, negociar propuestas y llegar a acuerdos. Habilidades para usar su lenguaje corporal y voz con precisión en los negocios internacionales. Manejar los recursos gramaticales y léxicos necesarios para la interacción escrita y oral.

Temario

Denominación del tema 1: Strategic business writing and visual data communication

Contenidos del tema 1:

- Business reports and proposals
- Executive summaries
- Communicating visual data
- Cross-cultural considerations

Descripción de las actividades prácticas del tema 1:

- Case-study analysis and report redrafting exercises
- Executive summaries writing
- Reporting data exercises

Denominación del tema 2: Advanced business presentations

Contenidos del tema 2:

- Structuring longer presentations
- Engaging audiences
- Visual aids in presentations
- Cultural nuances in presentations
- Idiomatic expressions in BE

Descripción de las actividades prácticas del tema 2:

- Delivering presentations
- Business storytelling workshop
- Slide critique and redesign

Denominación del tema 3: International negotiation, influence and crisis communication

Contenidos del tema 3:

- Building trust in a multicultural setting
- Persuasive language and negotiation tactics
- Dealing with conflict and reaching consensus
- Dealing with media in a crisis
- Writing press releases and statements

Descripción de las actividades prácticas del tema 3:

- Analysis of real-world examples of crisis communication
- Role-plays for negotiation scenarios
- Listening exercises
- Media interview and negotiation simulations

Actividades formativas

Horas de trabajo del alumno/a por tema		Horas Gran grupo	Actividades prácticas				Actividad de seguimiento	No presencial
Tema	Total	GG	CH	L	O	S	TP	EP
1	36,5	10				4		22,5
2	37,5	10				5		22,5
3	37,5	10				5		22,5
Evaluación	1	1						
TOTAL	112,5	31				14		67,5

GG: Grupo Grande (85 estudiantes).

CH: Actividades de prácticas clínicas hospitalarias (7 estudiantes)

L: Actividades de laboratorio o prácticas de campo (15 estudiantes)

O: Actividades en sala de ordenadores o laboratorio de idiomas (20 estudiantes)

S: Actividades de seminario o de problemas en clase (40 estudiantes).

TP: Tutorías Programadas (seguimiento docente, tipo tutorías ECTS).

EP: Estudio personal, trabajos individuales o en grupo, y lectura de bibliografía.

Metodologías docentes

- Método expositivo que consiste en la presentación en el aula por parte del profesorado de los contenidos sobre la materia objeto de estudio.
- Estudio de casos, planteamientos de problemas y de trabajos prácticos planteados de manera presencial en el aula con la finalidad de resolverlos, generar hipótesis, contrastar datos, reflexionar y, completar conocimientos
- Método basado en la realización de sesiones presenciales con el Profesorado-Tutor/a para que el estudiante de forma individual o conjunta pueda intercambiar impresiones, revisar actividades y resolver posibles dudas sobre la actividad que está desarrollando.
- Situación de aprendizaje/evaluación en la que el estudiante realiza alguna prueba que sirve como herramienta de evaluación
- Actividad autónoma de aprendizaje mediante el análisis de documentos escritos, la elaboración de memorias, el estudio de la materia impartida, desarrollo de los supuestos prácticos planteados y tareas evaluables.

Sistemas de evaluación

1. MODALIDADES DE EVALUACIÓN

En base a la Normativa de Evaluación de las Titulaciones oficiales de Grado y Máster de la Universidad de Extremadura, existen dos modalidades de evaluación diferentes:

A. Sistema de evaluación continua:

Sistema constituido por diversas actividades distribuidas a lo largo del semestre de docencia de la asignatura. Incluye:

- **Asistencia y participación activa en las actividades planteadas (20%)**

Se trata de asistir y participar activamente en las clases de aspectos prácticos programadas. Estas actividades tendrán carácter de no recuperable para las convocatorias ordinaria y extraordinaria.

- **Realización y presentación de trabajos (30%)**

Los alumnos tendrán que presentar trabajos que se realizarán durante el semestre, debidamente programados. Estas actividades tendrán carácter de no recuperable para las convocatorias ordinaria y extraordinaria.

- **Examen final escrito (50%)**

Al terminar el semestre, en la fecha oficial establecida, se realizará un examen final escrito que abarcará todos los contenidos trabajados. Dicho examen incluirá preguntas tipo test. Para poder hacer media con las otras dos actividades de evaluación continua, será condición necesaria obtener un mínimo de 4 puntos sobre 10.

La calificación final de la asignatura será la suma ponderada de todas las actividades incluidas en esta modalidad de evaluación. **El alumno superará la asignatura, cuando la calificación obtenida sea, al menos, de 5 puntos.** En la convocatoria de julio se podrá recuperar sólo la nota del examen final.

B. Sistema de evaluación global

Este sistema de evaluación está constituido por una única prueba final que engloba todos los contenidos de la asignatura y que se realizará en la fecha oficial de cada convocatoria. El examen, constará de preguntas test. Este examen pondera el 100% de la nota final de la asignatura y será necesario obtener un mínimo de 5 puntos para superar la asignatura.

2. CONSIDERACIONES SOBRE LA ELECCIÓN DE LA MODALIDAD DE EVALUACIÓN

Siguiendo la Normativa de Evaluación vigente, la elección de la modalidad de evaluación global corresponde a los estudiantes, para cada una de las convocatorias (ordinaria y extraordinaria) de la asignatura. En su artículo 4.5, se establece que los plazos para elegir la modalidad global serán durante el primer cuarto del periodo de impartición de la misma.

La elección se llevará a cabo a través del espacio habilitado para ello en el Campus Virtual. Cuando un estudiante no comunique su elección se entenderá que opta por el sistema de evaluación continua.

Bibliografía (básica y complementaria)

Libros de texto y cursos integrales:

1. Asord, S., Taylor, D., Humphreys, J., Kirstein, R. (2025): Business Impact 1.2. *B1-B2 Intermediate-Upper-intermediate*. Delta Publishing.

2. Whitby, N. (2013). *Business Benchmark Pre-intermediate to Intermediate* (2nd ed). Cambridge University Press
3. *Business Partner* (Pearson, 2021)
4. *Business English Vocabulary Builder* (2020)
5. Bonamy, D. (2011) *English for banking and finance 1*. Pearson
6. McCarthy, M. (2009) *Grammar for business with audio CD*. Cambridge

Otros recursos y materiales docentes complementarios

- Business English Pod
Ofrece una amplia gama de lecciones en audio y video sobre temas como reuniones, presentaciones y negociaciones, ideales para complementar el aprendizaje autónomo.
- BBC Learning English – Business English
Proporciona recursos interactivos y actualizados para mejorar las habilidades lingüísticas en contextos empresariales, incluyendo videos, ejercicios y artículos.
- Brieger, Nick & Simon Sweeney (1994). *The language of Business English. Grammar and functions*. Prentice Hall International.
- Donna, Sylvie (2000) *Teach Business English*. Cambridge University Press.